

**Јавно предузеће Инфраструктура Шабац**

**15000 Шабац, Ул. Карађорђева бр.27**

**тел: 015/354-884, факс: 015/304-610**

**интернет страница [www.infrastrukturasabac.co.rs](http://www.infrastrukturasabac.co.rs)**

Број:404-4-38/2019-03

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ЈН бр.37/19**

**Радови на одржавању општинских и некатегорисаних  
путева, улица и тротоара на територији града Шапца**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Шабац, Јул, 2019. године**

## ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама Град Шабац Градска управа града Шапца као наручилац у овом поступку овлашћује Јавно предузеће **Инфраструктура Шабац** да у њено име и за њен рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у том поступку у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку бр. 404-4-38/2019-03 од 25.07.2019.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће **Инфраструктура Шабац** (по овлашћењу наручиоца Град Шабац Градске управе града Шапца) упућује позив за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку - **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, у складу са конкурсном документацијом.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом наручиоца. Понуде морају бити достављене лично или препорученом поштом у затвореном коверту на адресу Јавног предузећа (које у име и за рачуна Град Шабац - Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке): **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, Карађорђева бр.27 15000 Шабац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 37/19“**. На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

**Рок** за достављање понуда не може бити краћи од 30 дана од дана оглашавања на Порталу јавних набавки, односно до **26.08.2019.године до 11:00 часова**

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле на адресу Јавног предузећа, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

### ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **26.08.2019. у 12:00 часова** у просторијама **Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, -Служба за путеве- у Шапцу, у ул.Јове Курсуле бр.4**, које спроводи поступак јавне набавке у име и за рачун Град Шабац Градске управе града Шапца.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник власник фирме). Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

## ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, које у име и за рачун Град Шабац Градска управа града Шапца спроводи поступак јавне набавке, ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда донети наручилац Град Шабац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015)- у даљем тексту Закон о јавним набавкама, члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-4-38-2 /2019-03 од 25.07.2019. године и Решења о образовању комисије број 404-4-38-3/2019-03 од 25.07.2019. год.припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈН бр.37/19**

**Конкурсна документација садржи позив за подношење понуда и:**

- I Опште податке о јавној набавци
- II Податке о предмету јавне набавке
- III Врсту радова, количину и опис радова, начин спровођења контроле и место извођења радова
- IV Припремање понуде
- V Подаци о начину, месту и року за подношење понуда
- VI Подаци о месту, дану и сату отварања понуда и подаци везани за пуномоћје
- VII Критеријум за избор најповољније понуде
- VIII Рок за доношење одлуке о додели уговора
- IX Упутство понуђачима како да сачине понуду
- X Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБРАЗАЦ 1 - образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача, подизвођача и члана групе понуђача)

ОБРАЗАЦ 2 - подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ 3 - изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 4 - изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 5 - подаци о подизвођачу

ОБРАЗАЦ 6 - изјава о подношењу заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 7 - подаци о понуђачу из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 8 - референц листа

ОБРАЗАЦ 9 - потврда за референце

ОБРАЗАЦ 10 - изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ 11 - понуда

ОБРАЗАЦ 12 - предмер и предрачун радова

ОБРАЗАЦ 13 - списак запослених радника по квалификационој структури

ОБРАЗАЦ 14 - изјава о материјалу за реализацију предметне јавне набавке

ОБРАЗАЦ 15 - модел уговора

ОБРАЗАЦ 16 - образац структуре цене

ОБРАЗАЦ 17- изјава понуђача - у складу са чланом 75.ст.2 Закона о јавним набавкама набавкама

ОБРАЗАЦ 18 –изјава о исправном стању и функцији постројења,опреме и механизације

ОБРАЗАЦ 19- образац трошкова припреме понуде.

ОБРАЗАЦ 20- изјава о достављању полисе осигурања

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Подаци о наручиоцу:

-Град Шабац Градска управа града Шапца, ул Господар Јевремова бр 6, 15000 Шабац, ПИБ: 100084619, матични број 07170122, интернет страница: [www.sabac.rs](http://www.sabac.rs)

-На основу члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012,14/201 и 68/2015) и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) ЈП Инфраструктура Шабац спроводи **отворени поступак јавне набавке у име и за рачун Град Шабац Градска управа града Шапца (у даљем тексту Наручилац) по овлашћењу које је дато Одлуком бр. 404-4-38 /2019 -03 од 25.07.2019.**

-Јавну набавку по овлашћењу спроводи: **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац**, ул.Карађорђева бр.27,интернет страница: [www.infrastrukturasabac.co.rs](http://www.infrastrukturasabac.co.rs)

-Врста набавке: Набавка радова

-Сврха спровођења поступка: Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења уговора** о јавној набавци.

-Контакт особа: Слободан Мијаиловић, тел./факс 015/304-610. [dpsabac@ptt.rs](mailto:dpsabac@ptt.rs)  
Живана Билан тел./факс 015/304 610 [dpsabac@ptt.rs](mailto:dpsabac@ptt.rs)

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**-Предмет јавне набавке** – Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца

-Ознака из општег речника:

45233141: Радови на одржавању путева

Јавна набавка није обликована по партијама.

Остали услови везани за предмет набавке:

### III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА, ВРСТА И РОК ИЗВРШЕЊА

1. Врста, опис и количина радова дати су у предмеру и предрачуну радова који су саставни део конкурсне документације.
2. Одржавањем путне мреже сматрају се радови којима се обезбеђује несметан и безбедан саобраћај и чува употребна вредност пута.  
Мрежу путева и улица који су планирани за одржавање чини:
  - Изграђени део мреже општинских-локалних путева са савременим – асфалтним коловозом у дужини од  $L=250$  км
  - Део мреже некатегорисаних путева чија дужина није позната пошто се њихово одржавање делимично финансира и из средстава Месних заједница (укупна дужина мреже асфалтираних некатегорисаних путева је  $L=260$  км)
  - Изграђене улице са савременим коловозом у граду Шапцу (само коловоз) у укупној дужини од  $L=130$  км.
  - Тротоари са асфалтним застором
3. При извођењу радова на одржавању наведених путева, улица и тротоара извођач је дужан да се придржава техничких прописа и стандарда који регулишу ову врсту радова.
4. Наручилац радова ће обезбедити стручни надзор, који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова;
5. Извођач је дужан да при извођењу радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима;
6. Радови на одржавању путева ће се изводити сукцесивно, у складу са уговором о извођењу радова и динамиком радова коју утврђује Наручилац.
7. Радови ће се изводити у периоду од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора, односно до утрошка средстава предвиђених уговором..

### IV ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац. [www.infrastrukturasabac.co.rs](http://www.infrastrukturasabac.co.rs)

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.. Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

### V ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова на адресу **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, ул.Карађорђева бр.27, 15000 Шабац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ . – Радови**

**на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19.** На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Крајњи рок за достављање понуда је до 11,00 часова последњег дана рока (**26.08.2019.**) Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 11,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

### VI МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, **26.08.2019. год. у 12,00 часова, у просторијама Јавног предузећа Инфраструктура Шабац – Служба за путеве - Шабац, ул.Јове Курсуле бр.4,** уз присуство заинтересованих лица и овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Факсови и фотокопије пуномоћја или овлашћења се неће уважити. О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.

#### **VII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена без обрачунатог пдв-а исказана у понуди (мисли се на укупну цену свих радова без обрачунатог пдв-а).

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом укупном ценом радова наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача чија је вредност референци већа.

#### **VIII РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, које у име и за рачун Град Шабац Градска управа града Шапца спроводи поступак јавне набавке, ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда донети наручилац Град Шабац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац [www.infrastrukturasabac.co.rs](http://www.infrastrukturasabac.co.rs) у року од три дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

#### **IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда се сачињава на српском језику и сва кореспонденција у поступку јавне набавке води се на српском језику.

##### **ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама, што понуђач доказује достављањем доказа који су у складу са Законом о јавним набавкама прецизирани и наведени у овој конкурсној документацији. Испуњавање услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама детаљније је наведено у поглављу означено са римским бројем X ове конкурсне документације. Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације. Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из ове конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

##### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним фотокопијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да достаља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа, а дужан је да у понуди наведе који су то докази и интернет адресе где се могу видети наведени докази. Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из конкурсне документације попуњавају се, потписују и оверавају печатом, а све у складу са обрасцима и напоменама на обрасцима из конкурсне документације. Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише и овери (нпр. ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.), односно није дужан да их достави.

##### **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**



Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача о извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **ВАЛУТА, ЦЕНА, НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без обрачунаог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ ом. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Авансно плаћање за изведене радове није предвиђено.

Исплата за изведене радове вршиће се Извођачу по испостављеним фактурама о изведеним радовима у року од 45 календарских дана од дана службеног пријема фактуре код Наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене вредности јавне набавке, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. Изузетно од тога, наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

#### **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач је у обавези да приликом **подношења понуда** достави:

1) Банкарску гаранцију **за озбиљност понуде** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 10 % од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и понуда.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **добро извршење посла** у износу од 10% од

укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет ) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

3) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **отклањање недостатака у гарантном периоду**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду издаје се у висини од 2% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног периода.

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 15 дана од дана **закључења уговора** наручиоцу достави:

1) Банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла, издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла, мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2) Изабрани понуђач у складу са условима Уговора, **на дан примопредаје радова**, дужан је преда наручиоцу банкарску гаранцију за **отклањање недостатака у гарантном периоду** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду издаје се у висини од 2% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног периода.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла, мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђачима, који не успеју у поступку јавне набавке, банкарска гаранција и писма о намерама биће враћени након потписивања уговора.

## **Полиса осигурања**

Извођач радова је дужан приликом потписивања уговора да достави Наручиоцу полису осигурања и то:

- за радове, материјал и опрему од оубичајеног ризика до њихове пуне вредности
- за штету од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица у складу са важећим прописима
- од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговореној страни односно трећем лицу ,приликом реализације уговора у складу са важећим прописима оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

( Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у обрасцу бр.20. попуњава понуђач).

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може тражити у складу са чланом 20. ЗЈН (писани облик, електронском поштом и телефаксом), при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Јавно предузеће Инфраструктура Шабац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац [www.infrastrukturasabac.co.rs](http://www.infrastrukturasabac.co.rs)

Заинтересовано лице ће свој захтев доставити на следећу адресу наручиоца: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, Карађорђева бр.27, 15000 – Шабац или путем електронске поште на е-mail [dpsabac@ptt.rs](mailto:dpsabac@ptt.rs) са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку број 26/19**“.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа.

## РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке;
- 3) понуђач није доставио тражена средства обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 6) обрасци у конкурсној документацији нису достављени у складу са конкурсном документацијом; Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године за радове.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући допис примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

#### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се Јавном предузећу Инфраструктура Шабац који у име и за рачун наручиоца Град Шабац – Градска управа града Шапца спроводи поступак јавне набавке, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Одредбе ст. 3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Јавно предузећа инфраструктура Шабац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

#### **ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, може у року који је предвиђен за подношење понуда, да изврши измену или допуну конкурсне документације. Уколико Јавно предузеће Инфраструктура Шабац, у року превиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда не може да се мења нити допуњује конкурсна документација.

#### **ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре рока за подношење понуда. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора да буде изражена у динарском износу, а не у процентима. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, понуђач је обавезан да достави писмено обавештење о укупној цени целокупне понуде, после измене, без и са пдв-ом, и обавезан је да достави предмер и предрачун радова, са ценама по позицији радова, које понуђач нуди после измена, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Давање попушта на понуђену цену није дозвољено.

Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде мора бити припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти „Измена понуде“ или „Повлачење понуде“ за ЈАВНУ НАБАВКУ **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр.37/19.**

#### **ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избрише коректором и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча,

односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### **СТАНДАРДИ**

Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту радова који су предмет ове јавне набавке и врсту материјала који се користе приликом извођења радова и који понуђачима морају бити познати.

#### **МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима је дужно да попуни, потпише и овери, све стране модела уговора, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да попуни, потпише и овери, све стране модела уговора, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

#### **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

#### **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

#### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора а све у складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама.

#### **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

## **X УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке**

#### **1.1. Обавезни услови:**

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће обавезне услове:

**1.1.1.** Да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар  
(чл.75.ст.1.тач.1) Закона

**1.1.2.** Да он (понуђач) и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

(чл.75.ст.1.тач.2) Закона

**1.1.3.** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (чл.75.ст.1.тач.4) Закона Наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (чл.75.ст.2. Закона)

## **1.2. Додатни услови**

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове у погледу **финансијског, кадровског, техничког и пословног капацитета:**

### **1.2.1. Финансијски** капацитет:

- Да понуђач у претходних дванаест месеци од дана упућивања позива за подношење понуде за предметну јавну набавку није био у блокади.

**1.2.2. Кадровски** капацитет: да понуђач по основу уговора о раду или уговора о радној ангажованости сходно важећим одредбама Закона о раду има најмање један месец пре објављивања позива за подношења понуда:

- **2** лица грађевинске струке (VII степен стручне спреме) са важећом лиценцом ИКС бр. 410,412 или 415, од којих ће једно бити одређено за одговорног извођача радова.

- **1** лице грађевинске струке (VI степен стручне спреме) са важећом лиценцом ИКС број 712 или 812

- **2** лица грађевинске струке (ССС или ВШС).

- **10** радника за грађевинске и асфалтерске послове (ПКВ, КВ)

- **16** радника –руковаоца грађевинских машина

- **20** возача теретних возила

- **6** радника – остало особље (админ. радници, механичари, бравари и сл.)

- **1** лице за безбедност и заштиту на раду :

- по основу уговора о раду или уговора о радној ангажованости сходно важећим одредбама Закона о раду; са положеним стручним испитом или

- ангажовање правног лица или предузетника са важећом лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду .

**1.2.3. Технички** капацитет: да поседује у исправном стању и у функцији у власништву или закупу :

1. Асфалтна база максималне удаљености од Шапца до 60 км.....1 ком  
(мерено путем којим је дозвољено кретање теретних возила)
2. Финишер за асфалт (средњи:2,5 до 6м ширине) .....2 ком
3. Финишер за асфалт (мали: 1 до 2,5м ширине) .....1 ком
4. Булдозер средње снаге (око 150 КС) .....1 ком
5. Грејдер .....2 ком

6. Утоваривач средње снаге.....2 ком
7. Багер точкаш (око 15 тона).....2 ком
8. Багер гусеничар (преко 20 тона)..... 2 ком
9. Комбинирка – СКИП, ЈЦБ, ЦАТ и сл .....1 ком
10. Компресор 5м3/мин са пнуматским чекићем .....1 ком
11. Аутоцистерна за воду ..... 1 ком
12. Глодалица за асфалт макс.ширине 0,6 м ..... 1 ком
13. Глодалица за асфалт мин.ширине 1м.....1 ком
14. Глодалица за асфалт мин. ширине 2 м са уређајем за усисавање прашине на бубњу и траци .....1 ком
15. Камион цистерна, дистрибутер битуменске емулзије са прскалицама за наношење битуменске емулзије .....1 ком
16. Специјално возило-машина за крпљење асф.коловоза (PATCHER, SAVALCO и сл).....1 ком
17. Вибро ваљак за асфалт тежине 1-2 тоне.....2 ком
18. Вибро ваљак до 6 тона ..... 1 ком
19. Вибро ваљак преко 8 тона .....1 ком
20. Комбиновани ваљак гума-пегла (за асфалт) .....2 ком
21. Возило са четкама за чишћење коловоза .....1 ком
22. Вибро плоча мин 200кг .....1 ком
23. Тестера за сечење асфалта и бетона .....2 ком
24. Кипер камиони носивости 10-20 тона („Соло“ кипери).....6 ком
25. Кипер камиони носивости мин.25 тона (Трук + полуприколица)..... 10 ком
26. Камион носивости до 2 тоне „путарац“.....2 ком
27. Аутомиксер за превоз бетона 6-9 м3.....2 ком
28. Нисконосећа приколица носивости мин. 25 тона за превоз машина .....2 ком
29. Постројење за производњу бетона – стационарно или мобилно .....1 ком
30. Термо контејнер за асфалт капацитета мин 8 тона .....1 ком

**Понуђач у закупу не може имати више од 30 % од тражене техничке опремљености, односно не више од 17 јединица, а рок закупа мора бити дужи од рока предвиђеног за извршење јавне набавке.**

**Понуђач треба да испуњава захтеве у погледу контроле квалитета управљања и пословања, захтеве за управљање заштитом животне средине и заштитом здравља и безбедности на раду. ( ISO 9001, 14001, OHSAS 18001).**

**1.2.4. Пословни капацитет:** да је у предходних 5 година (2014,2015,2016,2017. и 2018.) изводио радове на путевима и улицама (ревитализација, санација, реконструкција и изградња путева и улица као и летње редовно и периодично одржавање путева и улица), у укупном износу од минимум 250.000.000,- динара без обрачунатог пдв-а.

**1.2.5 Понуђач је у обавези да приликом подношења понуда достави финансијско обезбеђење:**

**1)** Банкарску гаранцију **за озбиљност понуде** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 10 % од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и понуда.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.



2) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **добро извршење посла** у износу од 10% од укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет ) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

3) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **отклањање недостатака у гарантном периоду**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду издаје се у висини од 2% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног периода.

### **1.3. Услови које мора да испуни и подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама:**

1.3.1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар

1.3.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.3.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

### **1.4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача:**

1.4.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.4.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.4.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

## **2. Упутство о доказивању обавезних услова**

### **2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за правна лица као понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.ст.1 Закона о јавним набавкама, понуђач који је уписан у Регистар понуђача, доказује изјавом која садржи број решења о упису понуђача у Регистру понуђача.

Уколико понуђач није уписан у Регистар понуђача , то доказује достављањем следећих доказа:

2.1.1.Услов из чл.75.ст.1 тач.1) Закона- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра (понуђач наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни)

2.1.2. Услов из чл.75.ст.1. тач.2) Закона. -Извода из казнене евиденције, односно уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица,односно седиште представништва или огранка страног правног лица,којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. Извод из казнене евиденције ,односно уверење надлежне полицијске управе МУП а,којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

2.1.3. Услов из чл.75. ст. 1.тач.4) Закона-Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ из тачке 2.1.2. и 2.1.3. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**

## **2.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетнике понуђаче**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1.Услов из чл.75.ст.1тач.1).Закона -Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра (понуђач наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни). 2.2.2. Услов из чл.75 ст.1 тач.2) Закона-Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.3. Услов из чл.75ст.1 тач.4) Закона Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Доказ из тачке 2.2.2. и 2.2.3. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**

## **2.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за физичка лица као понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.3.1.Услов из чл.75.ст.1 тач.2) Закона- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

2.3.2. Услов из чл.75 ст.1 тач.4) Закона –Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ из тачке 2.3.1. и 2.3.2. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**

### **3. Упутство о доказивању додатних услова**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

#### **3.1. Финансијски капацитет-**

##### **Доказ:**

**Потврда** о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије за последњих дванаест месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда.

#### **3.2. Кадровски капацитет:**

**Доказ:** Списак запослених по квалиф. структури (прилог образац бр. 13 из ове конкурсне документације).

- **ЕБП-ПУРС** образац оверен од стране Пореске управе за један месец који претходе месецу у којем је објављен јавни позив, којим понуђач доказује да има минимално 57 запослених радника којим се доказује да су у радном односу или радно ангажована сходно одредбама Закона о раду
- **Образац М-А** из Централног регистра обавезног социјалног осигурања за 57 запослених којим се доказује да су један месец који претходе месецу у којем је објављен јавни позив, у радном односу или радно ангажована сходно одредбама Закона о раду;
- **фотокопије личне лиценце** 410, 412, 415, 712 или 812 са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведена лиценца важећа на дан објављивања позива на Порталу јавних набавки, оверена печатом и потписом власника лиценце.
- **За лице за безбедност и заштиту на раду :**
  - Уверење о положеном стручном испиту по основу уговора о раду или уговора о радној ангажованости сходно важећим одредбама Закона о раду; или
  - Уговор о обављању послова безбедности и здравља на раду уколико је ангажовано правно лице или предузетник са важећом лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду.

#### **3.3. Технички капацитет:**

**Доказ:** -Фотокопије књиговодствених картица основних средства или фотокопије пописних листа састављене на дан 31.12.2018.године за опрему која је у **власништву понуђача**;

-за опрему која је **у закупу** доставити уговоре о закупу који не може бити краћи од рока извршења предметне јавне набавке и приложити фотокопије књиговодствених картица или пописних листа на дан 31.12.2018. год. од власника основних средстава тј. закуподавца (само за тражени технички капацитет).

-изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица и оверену печатом, којим се доказује удаљеност асфалтне базе од Шапца. Понуђачи за асфалтну базу која није на територији града Шапца уз изјаву треба да доставе одштампану и обележену трасу пута са уписаним растојањем измереним помоћу рутера, google maps или неког другог сајта.

-за опрему и механизацију која **подлеже обавезној регистрацији** – доставити доказе да имају важећу регистрацију (фотокопије важећих саобраћајних дозвола са полисама осигурања).

-за опрему и механизацију која **не подлеже обавезној регистрацији** - доставити фотокопије важећих сертификата, фотокопију књиговодствених картица основних средстава или рачун о куповини.

-за сву опрему, механизацију и асфалтну базу наведену у тачки 1.2.3 доставити потписану и оверену изјаву понуђача да су сва постројења, опрема и механизација у исправном стању и у функцији (образац 18.).

- За испуњеност захтева у погледу **контроле квалитета управљања и пословања**, захтева за **управљање заштитом животне средине** и заштитом здравља и безбедности на раду понуђач испуњава достављањем следећих доказа:
- важећи сертификат **ISO 9001**, важећи сертификат **ISO 14001** важећи сертификат **OHSAS 18001** или одговарајући други сертификати.

### **3.1.4 Пословни капацитет:**

Списак радова у предходних 5 година (2014,2015,2016,2017. и 2018.) на путевима и улицама (ревитализација, санација, реконструкција и изградња путева и улица као и летње редовно и периодично одржавање и поправљање путева и улица), у укупном износу од минимум 250.000.000,- динара без обрачунаог ПДВ-а, уз обавезне **потврде** о извршеним пословима, са износима, датумима уговора, времену извршења уговора, називу предмета уговора који садржи опис радова, издате, потписане и оверене печатом од стране наручилаца. Потврде могу да се односе за било коју од наведених година или за сваку наведену годину. Уз сваку потврду-референцу обавезно је достављање и **копије уговора са фактурама, односно са окончаном ситуацијом о изведеним радовима** (може само прва и задња страна уговора и ситуације).

### **3.1.5 Финансијско обезбеђење:**

- **Доказ:** Понуђач је у обавези да приликом **подношења понуда** достави:

1) Банкарску гаранцију за **озбиљност понуде** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 10 % од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и понуда.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **добро извршење посла** у износу од 10% од укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

3) Оригинал обавезујуће **писмо о намерама банке** за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за **отклањање недостатака у гарантном периоду**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду издаје се у висини од 2% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног периода.

НАПОМЕНА: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на обрасцу из конкурсне документације или издате од стране наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац потврде из конкурсне документације. Прилог уз овај доказ су обрасци бр. 8. и бр. 9. из ове конкурсне документације.

Обавезне услове сваки понуђач, подизвођачи и чланови групе понуђача морају испуњавати засебно, а додатне услове понуђач, подизвођачи и чланови групе понуђача испуњавају заједнички.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање **споразума** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

**ОБРАЗАЦ 1. Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама**

Редни број	Назив документа	Документ остављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, Вишег суда у Београду и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе		
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације		
Прилог 4	Потврда о броју неликвидности издата од Народне банке Србије за последњих годину дана од дана објављивања Позива за подношење понуда	да	не
Прилог 5	ЕБП-ПУРС образац оверен од стране Пореске управе за један месец који претходе месецу	да	не
Прилог 6	фотокопије личних лиценци 410, 412, 415,712 или 812 са потврдом Инжењерске коморе Србије да су наведене лиценце важеће на дан објављивања позива на Порталу јавних набавки оверене печатом и потписом власника лиценце (за дип.грађ.инжењере и грађ.инжењере)	да	не
Прилог 7	Образац М-А из Централног регистра обавезног социјалног осигурања	да	не
Прилог 8	Фотокопије доказа за тражени технички капацитет	да	не
Прилог 9	потврде о референцама (образац 9. из конкурсне док.)	да	не
Прилог 10	копије уговора са фактурама и окончаним ситуацијама (уз референце)	да	не
Прилог 11	Банкарска гаранција за озбиљност понуде	да	не
Прилог 12	Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном периоду,	да	не
Прилог 13	Споразум групе понуђача који подносе заједничку понуду	да	не
Прилог 14	Важећи сертификат ISO 9001, важећи сертификат ISO 14001, важећи сертификат OHSAS 18001 или одговарајући други сертификати	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

<b>Образац 1</b>	Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова (и обр. 1а. и 1б. за подизвођ. и чланове групе понуђ.)	да	не
<b>Образац 2</b>	Подаци о понуђачу	да	не
<b>Образац 3</b>	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	да	не
<b>Образац 4</b>	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	да	не
<b>Образац 5</b>	Подаци о подизвођачу	да	не
<b>Образац 6</b>	Изјава о подношењу заједничке понуде	да	не
<b>Образац 7</b>	Подаци о понуђачу-члану групе из заједничке понуде	да	не
<b>Образац 8</b>	Референц листа	да	не
<b>Образац 9</b>	Потврда за референце	да	не
<b>Образац 10</b>	Изјава о независној понуди	да	не
<b>Образац 11</b>	Понуда	да	не
<b>Образац 12</b>	Предмер и предрачун радова	да	не
<b>Образац 13</b>	Списак запослених радника по квалификационој структури	да	не
<b>Образац 14</b>	Модел уговора	да	не
<b>Образац 15</b>	Образац структуре цене	да	не
<b>Образац 16</b>	Изјава понуђача, у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/15)	да	не
<b>Образац 17</b>	Образац трошкова припреме понуде	да	не
<b>Образац 18</b>	Изјава о обиласку локације за извођење радова	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 1.а****Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама  
(за подизвођача)**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Овај образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем. Уколико Понуђач има више подизвођача, овај образац треба умножити употребном броју примерака и попунити за сваког подизвођача.



## ОБРАЗАЦ 1.6

Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама  
(за члана групе понуђача)

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Овај образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде.

Уколико има више чланова групе понуђача, овај образац треба умножити и попунити у потребном броју примерака – за сваког члана групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 2.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:

---

Адреса понуђача:

---

Одговорно лице (потписник уговора)

---

Матични број понуђача:

---

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса понуђача (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Број рачуна понуђача и назив банке:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

**ОБРАЗАЦ 3.**

**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, дана 26.07.2019. године, за набавку **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац Шабац дана 26.07.2019. године за набавку **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у

износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у

износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у

износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

---

Адреса подизвођача:

---

Одговорно лице подизвођача

---

Матични број подизвођача:

---

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

Напомена: Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем.  
Образац копирати у потребном броју примерака

**ИЗЈАВА  
О  
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Јавног предузећа Инфраструктура Шабац, дана 26.07.2019. године, за набавку **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**

ми, доле потписани

**ИЗЈАВЉУЈЕМО  
ДА ПОДНОСИМО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**  
и да уз ову понуду прилажемо  
**СПОРАЗУМ**

који уређује наше међусобне односе у процесу реализације предмета ове јавне набавке

**Споразум садржи све потребне податке у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) и њиме потврђујемо да смо неограничено солидарно одговорни за извршење предмета ове јавне набавке према Наручиоцу.**

**Споразум прилажемо на крају наше понуде.**

члан групе 1. М.П. Одговорно лице члана групе 1

---

члан групе 2. М.П. Одговорно лице члана групе 2

---

члан групе 3. М.П. Одговорно лице члана групе 3

---

члан групе 4. М.П. Одговорно лице члана групе 4

---

**Датум и место** **М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

---

Напомена: Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде.

Сваки члан групе оверава и потписује изјаву. Овлашћено лице оверава и потписује на дну изјаве. Непотребне рубрике прецртати-поништити.

**ОБРАЗАЦ 7.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ –ЧЛАНУ ГРУПЕ  
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Назив понуђача – члана групе

---

Адреса понуђача– члана групе

---

Одговорно лице – члана групе

---

Матични број понуђача– члана групе

---

Порески идентификациони број понуђача– члана групе (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса понуђача – члана групе (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Број рачуна– члана групе и назив банке:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

Напомена: Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде.  
Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**ОБРАЗАЦ 8.****РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

Листа радова да је у предходне 5 година (2014,2015,2016,2017,2018) **изводио радове** на путевима и улицама (ревитализација, санација, реконструкција, појачано одржавање путева и изградња путева и улица), у укупном износу од 250.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а.

<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив наручиоца</b>	<b>Наслов уговора који садржи опис радова</b>	<b>Период извођења радова-година</b>	<b>Вредност изведених радова без пдв-а</b>
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА:</b>				

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,  
\_\_\_\_\_

Прилог: потврде за референце

Образац копирати у довољном броју примерака.



**ОБРАЗАЦ 9.**

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Назив наручиоца \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

На основу члана 77.став 2, тачка 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац издаје потврду да је понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_

за потребе наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио радове на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести врсту радова), у периоду \_\_\_\_\_ (навести временски период-годину извођења радова), у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, а на основу уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити. Потписом и печатом потврђујем да су наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

-уз потврду за референце обавезно приложити копију уговора са окончаном ситуацијом (може само прва и задња страна), за сваког наручиоца посебно.

-Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 10.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА  
О  
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,  
\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 11.**

**ПОНУДА**

**1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за јавну набавку Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19.**

**Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора)

\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail):

\_\_\_\_\_

Телефон и телефакс:

\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_

**2) Понуду дајем:**

*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**3) Цена:**

Број	Кратак опис	Износ (без пдв-а)	Износ (са пдв-ом)
1	Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца		

4) Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_%, а односи се на део предмета набавке: \_\_\_\_\_

5) Начин плаћања: вршиће се по испостављеним фактурама о изведеним радовима у року од 45 календарских дана од дана службеног пријема фактуре код Наручиоца.

6) Укупна вредост извршених уговора из референц листе износи \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.

7) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда, (не краћи од 60 дана).

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,  
\_\_\_\_\_

## ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

**за радове на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца**

### I РАДОВИ НА РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА, УЛИЦА И ТРОТОАРА

ред. број	опис позиције	јединица мере	количина	цена по јединици мере	износ без пдв-а
1	Ручно крпљење ударних рупа и колотрага на асфалтним коловозима асфалт-бетоном АБ-8 или АБ-11 од кречњачког агрегата у дебљини д=5-10 цм. У цену улази: набавка материјала, производња и превоз асфалтне масе, опсецање ивица ударних рупа компресором или глодалицом, утовар и одвоз раскопаног материјала, чишћење и издување, мазање ивица битуменском емулзијом и уграђивање асфалтне масе. - на путевима ( СТД 30 км од Шапца) - на улицама у Шапцу	т т	250 250		
2	Крпљење ударних рупа на асфалтним коловозима „РАТСНЕР”-ом комплетно са материјалом и радом	т	500		
3	Ручно крпљење ударних рупа хладном асф. масом са обрадом ивица рупе и ваљањем виброваљком. У цену улази: набавка материјала, превоз до складишта извођача радова, утовар и превоз од складишта до места уграђивања и комплетан рад око уграђивања.	т	50		
4	Ручно крпљење ударних рупа каменим агрегатом 0 - 31,5 мм ( припрема рупа, набавка материјала, превоз на СТД 30 км и уграђивање - без ваљања)	т	50		
5	Сечење ивица асфалтног коловоза д= 6-8 цм машином за сечење асфалта	м <sup>1</sup>	500		
6	Ручно заливање пукотина на асфалтном коловозу ширине од 3 до 20 мм врућом битуменском масом са потребном припремом	м <sup>1</sup>	1.000		
7	Линијско сечење бетона д=10-12 цм тестером за бетон	м <sup>1</sup>	300		
8	Лупање-рушење бетонске површине д=10-12 цм пнеуматским чекићем са утоваром и одвозом на депонију до 3 км	м <sup>2</sup>	200		
9	Набавка, превоз и ручна уградња камене ризле 0-31 мм за коловозе и тротоаре са потребним збијањем (обрачун у растерс.стању)	м <sup>3</sup>	50		

10	Набавка материјала и израда бетонске подлоге на делу раскопаног асфалтираног тротоара за 3 цм ниже од постојеће површине тротара од бетона МБ-25 у слоју д= 10 цм	м <sup>2</sup>	50		
11	Набавка материјала, производња, превоз и ручно уграђивање асфалт бетона од дробљеног агрегата кречњачког порекла на већ припремљену подлогу у слоју дебљине д = 3-4 цм. Пре уградње асфалтне масе извршити додатно чишћење подлоге, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битуменском емулзијом у количини 0,2-0,5 кг/м <sup>2</sup> . -АБ 4..... -АБ 8..... -АБ11.....	т т т	10 10 10		
12	Набавка материјала, производња, превоз и ручна уградња асфалтне мешавине од дробљеног агрегата кречњачког порекла на већ припремљену подлогу у слоју потребне дебљине. -BNS 22Sa..... -BNHS16.....	т т	20 20		
13	Ручно чишћење ригола и берми од наноса са одбацивањем материјала на страну или утоваром и одвозом колицима на 20м.	м <sup>1</sup>	5.000		
14	Ручно чишћење одрона и наноса са коловоза са утоваром и одвозом на депонију на СТД 3км.	м <sup>3</sup>	50		
15	Машинско чишћење одрона и наноса - са пребацивањем материјала на страну - са утоваром и одвозом на СТД 3км	м <sup>3</sup> м <sup>3</sup>	100 200		
16	Ручно чишћење наноса из цевастих и плочастих пропуста, улива, излива и уливних шахтова, са утоваром у колица и одвозом до 20 м	м <sup>3</sup>	30		
17	Машинско чишћење улива и излива код пропуста (70 % ровокопачем, 30 % ручно) - са одбацивањем материјала на страну - са утоваром и одвозом на СТД 3 км	м <sup>3</sup> м <sup>3</sup>	50 50		
18	Машинско уређење денивелисане путне банке грејдером или комбинирком у ширини од 1 м и дебљине до 20 цм са утоваром и одвозом вишка скинутог материјала до 3 км	м <sup>1</sup>	10.000		
19	Корекција – чишћење путних канала до 0,3 м <sup>3</sup> / м <sup>1</sup> багером са профилном кашиком са истовременом поправком банке и утоваром и одвозом вишка материјала до 3 км.	м <sup>1</sup>	2.000		
20	Вађење постојећег неважећег саобраћајног знака или рама са стубом и стопом, и одвоз на депонију - знак пречника до 90 цм - рам за знак димензија до 150 x 50 цм	ком ком	100 30		
21	Исправљање обореног или искривљеног стуба саобраћајног знака	ком	200		
22	Причвршћивање олабављеног знака за стуб	ком	150		

23	Демонтажа оштећеног знака са стуба или рама са одвозом на депонију: - знак пречника до 90 цм - знак димензија до 200 х 50 цм - знак димензија до 150 х 200 цм	ком ком ком	100 50 50		
24	Постављање саобраћајног знака комплет – са ископом рупе, бетонирањем стопе димензија 30/30/60цм од МБ-20, постављањем стуба или рама, постављањем табле знака, затрпавањем и одбацивањем остатка ископаног материјала (без набавке знака и стуба). - знаци пречника до 90цм - рам са знаком димензија до 150х 50 - рам са знаком димензија до150 х 200	ком ком ком	200 50 50		
25	Монтирање табле саобраћајног знака (без набавке знака) - знак пречника до 90 цм - знак димензија до 200 х 50 цм - знак димензија до 150 х 200 цм	ком ком ком	300 50 50		
26	Рад екипе са возилом на постављању привремене саобраћајне сигнализације због ванредних околности, хитних интервенција или радова на путу.	ч	50		
27	Рад грађ. инжењера VII или VI степена стручне спреме на сложеним пословима где је неопходно стално присуство стручног лица	ч	100		
28	Рад КВ грађевинског радника на ненормираним пословима одржавања путева, улица и тротоара	ч	500		
29	Рад компресора са пикамером на ненормираним пословима код одржавања путева и саобраћајне сигнализације.	ч	50		
30	Рад полутеретног путарског возила (“путарац”) на ненормираним пословима код одржавања путева и саобраћајне сигнализације	ч	200		

**УКУПНО I:**

**II. РАДОВИ НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ И УРГЕНТНОМ ОДРЖАВАЊУ ПУТЕВА, УЛИЦА И ТРОТОАРА**

Ред. број	опис позиције	јединица мере	количина	цена по јед. мере	износ без пдв-а
1	Геодетско обележавање трасе са размаком профила од 10- 20 м, њихово осигурање и одржавање до завршетка радова	м <sup>1</sup>	10.000		
2	Геодетско снимање и израда нивелационог решења (ситуационо-нивелациони план, уздужни профил, без попречних профила)	м <sup>2</sup>	10.000		
3	Машински ископ материјала III и IV категорије – узаног профила- багером, са утоваром и одвозом на депонију до 5 км. ( за санације, замену материјала и сл)	м <sup>3</sup>	4.000		
4	Ручни ископ земље за темеље путних објеката , или уз багер на неприступачним местима, са утоваром и одвозом.	м <sup>3</sup>	50		
5	Планирање и набијање постелице до Ме=25-30МПа	м <sup>2</sup>	5.000		
6	Набавка земље из позајмишта (за израду насипа, замену лошег материјала код санација и сл.) -обрачун у збијеном стању, цена обухвата материјал, ископ, превоз на 5 км и уграђивање	м <sup>3</sup>	1.000		
7	Набавка, довоз и уграђивање мајданског шута за израду насипа, замену лошег материјала код санација и сл). -обрачун у растерентом стању STD 25 км	м <sup>3</sup>	1.000		
8	Набавка, довоз и уграђивање шљунка за тампон у слоју д= 20-25 цм. (обрачун у растреситом стању) - STD 15 км ..... - STD 35 км .....	м <sup>3</sup> м <sup>3</sup>	1.000 1.000		
9	Набавка, довоз и уграђивање дробљеног камена фракције 0-63 и 0-31 мм у слоју д=10-15 цм као подлоге за асфалт, са потребним квашењем и набијањем до Мс>50М па( обрачун у растреситом стању) - STD 10 км ..... - STD 35 км .....	м <sup>3</sup> м <sup>3</sup>	1.000 3.000		
10	Демонтажа и постављање канализационих шахт поклопаца на потребну висину	ком	30		



11	Демонтажа и постављање уличних сливних решетки на потребну висину	ком	20		
12	Израда комплетног уличног сливника од бетонске цеви $\varnothing$ 400 са набавком и постављањем сливне решетке	ком	10		
13	Израда прикључка сливника на канализацију са ПВЦ $\varnothing$ 160 мм са ископом и затрпавањем рова шљунком	м <sup>1</sup>	40		
14	Рад грејдера на припреми постојеће подлоге за насипање камена	ч	50		
15	Ручно планирање површине према пројектованим kotaма $\pm$ 1 цм са утрошком од 0,01 м <sup>3</sup> /м <sup>2</sup> каменог агрегата фракције 0-4 мм – припрема за асфалтирање	м <sup>2</sup>	3.000		
16	Набавка, превоз и уграђивање камена II класе одговарајуће фракције за банке ( у растреситом стању)	м <sup>3</sup>	1.000		
17	Утовар на депонији, превоз на СТД од 30 км и израда банке од струганог асфалта са ваљањем (материјал наручиоца)	м <sup>3</sup>	1.000		
18	Израда цевасто бетонског пропуста са подлогом и облогом од бетона МБ-25 д= 10 цм (ископ до 0,7 м <sup>3</sup> /м <sup>1</sup> ; бетон до 0,3 м <sup>3</sup> /м <sup>1</sup> ) - $\varnothing$ 300 мм ..... - $\varnothing$ 400 мм ..... - $\varnothing$ 500 мм .....	м <sup>1</sup> м <sup>1</sup> м <sup>1</sup>	30 30 20		
19	Машинско скидање ситне камене коцке – рушење коловоза, утовар и одвоз на депонију до 10 км	м <sup>2</sup>	500		
20	Реконструкција коловозног застора од гранитне коцке 10x10x10 цм цена обухвата: машинско скидање слоја прљавог песка и шљунка д~10 цм, утовар и одвоз на депонију до 5 км, ојачање коловозне конструкције каменом ризлом 0-31 мм у слоју ~10 цм, просејавање или ручно чишћење коцке од остатка песка и налепљених нечистоћа, утовар и враћање на градилиште, набавку довоз и ручно разасирање сепарисаног песка фракције 0-2 мм за подлогу и постављање коцке према пројектованим висинама са лучним структурама, завршним засипањем сепарисаним песком и ваљањем одговарајућим ваљцима	м <sup>2</sup>	500		
21	Машинско рушење асфалтног застора д= 5-8 цм пнеуматским чекићем са утоваром и одвозом до 10 км	м <sup>2</sup>	300		

22	Стругање асфалтног коловоза глодалицом у слоју дебљине 3-6цм са утоваром и одвозом до 10 км	м <sup>2</sup>	5.000		
23	Чишћење асф.површина после стругања возилом са четкама, компресором или ручно	м <sup>2</sup>	20.000		
24	Набавка материјала, производња, превоз на СТД 25 км од Шапца, и машинско уграђивање асфалта БНС-22 од кречњачког агрегата у слоју д= 6 цм (пресвлачења или ојачања коловозне конструкције)	м <sup>2</sup>	50.000		
25	Набавка материјала, производња, превоз на СТД 25 км од Шапца, и машинско уграђивање асфалта БНС-22 од кречњачког агрегата у слоју д=6цм ( изравнавајуће слојеве или пресвлачења или ојачања коловозне конструкције)	т	2.000		
26	Набавка материјала, производња, превоз на СТД 25 км од Шапца и машинско уграђивање асфалта БНС-16 од кречњачког агрегата за изравнавајуће слојеве и пресвлачења	т	2.000		
27	Набавка материјала, производња, превоз на СТД 20 км од Шапца, и машинско уграђивање асфалт-бетона АБ-11 од кречњачког агрегата у слоју д= 4-6 цм (пресвлачења или ојачања коловозне конструкције)	т	1.000		
28	Набавка материјала, справљање, транспорт и машинска уградња асфалтне мешавине од дробљеног агрегата кречњачког порекла у слоју дебљине д = 3-4 цм на већ припремљену подлогу (уградња финишером за тротоаре). Пре уградње асфалтне масе извршити додатно чишћење подлоге, прскање емулзијом и премазивање опсечених ивица битуменском емулзијом у количини 0,2-0,5 кг/м <sup>2</sup> , што улази у цену ове позиције. - АБ4..... - АБ8.....	т т	30 30		
29	Рушење ивичњака 18/24 цм пикамером са утоваром и одвозом шута на депонију.	м <sup>1</sup>	300		
30	Набавка материјала, превоз на 30км и израда подлоге од шљунка д=10 цм и бетонског сегментног одводног јарка б=0,8м и д=10 цм од МБ-25, заједно са потребном оплатом.	м <sup>1</sup>	100		
31	Набавка грађе, довоз, израда, монтажа и демонтажа двостране дрвене оплате за потпорне зидове, крилне зидове и друге објекте.	м <sup>2</sup>	200		
32	Набавка материјала, превоз, израда и демонтажа дрвене оплате за риголе	м <sup>1</sup>	100		

33	Набавка дрвене резане грађе од тврдог дрвета I класе (храст, јасен, багрем) за поправку дрвених мостова	$m^3$	5		
34	Рад на поправци дрвених мостова	$m^3$	5		
35	Набавка, обрада, превоз и уграђивање бетонског гвожђа за једноставне и мање сложене конструкције.	кг	500		
36	Набавка, превоз и уграђивање сивих бетонских ивичњака на слоју бетона $d=10\text{cm}$ – 18/24cm..... – 12/18cm.....	$m^1$ $m^1$	500 200		
37	Ручно скидање оштећених „бехатон“ плоча са тротоара са паковањем на палете, утоваром и одвозом до 5 км	$m^2$	100		
38	Набавка материјала, довоз и постављање дво-слојних „бехатон“ плоча са припремом подлоге $d=3-5\text{ cm}$ од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8 мм -сиве: $d=6\text{ cm}$ ..... $d=8\text{ cm}$ ..... -црвене: $d=6\text{ cm}$ ..... $d=8\text{ cm}$ .....	$m^2$ $m^2$ $m^2$ $m^2$	50 30 50 30		
39	Набавка материјала, превоз и уграђивање бетонске сегментне риголе 40/40/10 на слоју бетона $d=15\text{cm}$	$m^1$	50		
40	Набавка материјала, припрема терена, израда оплате и бетонирање путне риголе $b = 60+15=75\text{ cm}$ $d=15\text{ cm}$	$m^1$	100		
41	Ручно уграђивање бетона у конструкције средњих пресека од $0,10\text{ m}^3$ до $0,30\text{ m}^3$ бетона на $m^2$ или $m^1$ конструкције са потребним одржавањем бетона.(у цену не улази бетон и превоз)	$m^3$	200		
42	Набавка материјала, производња и превоз бетона миксером на СТД 25 км од Шапца МБ – 25..... МБ – 30.....	$m^3$ $m^3$	100 50		
43	Рад виброваљка тежине 5-8 т	ч	20		
44	Рад виброплоче тежине 500кг на набијању ровова од подземних инсталација и сл	ч	30		

45	Рад комбинирке „скип“, „бобкет“ и сл.	ч	20		
46	Рад багера (точкаша) тежине око 15т	ч	20		
47	Рад кипер камиона нос. до 20т	ч	30		
48	Рад багера са тарупом	ч	20		
49	Рад глодалице за асфалт -ширине 600 мм -ширине 1200 мм	ч	20		
		ч	20		
50	Рад камиона са нисконосећом приколицом нос.25 тона за превоз машина	ч	10		
<b>УКУПНО II:</b>					
<b>УКУПНО I+II без ПДВ-а:</b>					
<b>ПДВ 20% :</b>					
<b>УКУПНО I+II са ПДВ-ом:</b>					

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
( место за потпис)

**ОБРАЗАЦ 13.****СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА ПО КВАЛИФИКАЦИОНОЈ СТРУКТУРИ НА ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА  
КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН бр. 37/19**

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	СТРУЧНА СПРЕМА И СТЕПЕН КВАЛИФИКАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕЊЕ	ИСКУСТВО НА ИСТИМ ИЛИ СЛИЧНИМ ПОСЛОВИМА - ГОДИНЕ

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

Копирати у потребном броју примерака

### ИЗЈАВА О МАТЕРИЈАЛУ

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да ћемо за реализацију јавне набавке- **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр.37/19** наручиоца радова Градске управе града Шапца, користити стандардизоване материјале.

**1.Подаци о каменом агрегату који ће се користити за реализацију предметне јавне набавке:**

-Адреса каменолома где се врши експлоатација и набавка каменог агрегата:

\_\_\_\_\_

-Власништво каменолома одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата: \_\_\_\_\_  
(навести да ли је власништво понуђача или другог правног лица)

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво каменолом одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-Основ коришћења каменог агрегата: \_\_\_\_\_

(навести: власништво каменолома, закуп каменолома, куповина каменог агрегата и сл.)

**2. 3.Подаци о асфалту који ће се користити за реализацију предметне јавне набавке:**

-Адреса асфалтне базе са које ће се користити асфалт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-Власништво асфалтне базе где ће се производиити асфалт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво асфалтна база одакле се врши набавка асфалтне масе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-Основ коришћења асфалта \_\_\_\_\_

(навести: власништво асфалтне базе, закуп асфалтне базе, куповина асфалтне масе и сл.)

Такође, под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да за наведене материјале постоје сертификати квалитета и атести који се захтевају по важећим стандардима, прописима и мерама и на захтев наручиоца обевезујем се да ћу их доставити на увид наручиоцу.

Наведени материјали у потребним количинама за реализацију јавне набавке биће понуђачу на располагању за све време извођења радова.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** Довољно је дати податке за један каменолом и једну асфалтну базу из које ће се понуђачснабдевати материјалом.

МОДЕЛ УГОВОРА

**Уговорне стран 1. Град Шабац Градска управа града Шапца, Ул. Господар Јевремова бр. 6** ПИБ: 100084619, матични број 07170122  
број рачуна 840-10640-24, које заступа начелник дипл.правник Васић  
(у даљем тексту: "Наручилац") и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Адреса: \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Текући рачун: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке,  
коју представља: \_\_\_\_\_,  
(у даљем тексту: "Извођач радова").

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чл.50 Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 68/2015; у даљем тексту: Закон) донео Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку заведене код град Шабац -Градска управа града Шапца под бр. 404-4-38/2019-03 од 25.07.2019,спровело поступак јавне набавке у отвореном поступку ЈН бр. 37/19, **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, у име и за рачун Град Шабац- Градска управа града Шапца.  
- да је Наручилац донео Одлуку о додели Уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача радова.  
- да је Извођач радова доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године, која чини саставни део овог уговора;

Стране су се споразумеле о следећем:

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке радова, ЈН бр.37/19. (План јавних набавки Наручиоца бр.1.3.54).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца**,и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора са предмером и предрачуном радова.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему и механизацију, изврши све радове који су предвиђени понудом.

Планирани радови за одржавање су: изграђени део мреже општинских-локалних путева са савременим – асфалтним коловозом у дужини од Л=250 км; део мреже некатегорисаних путева чија дужина није позната пошто се њихово одржавање делимично финансира и из средстава Месних заједница (укупна дужина мреже асфалтираних некатегорисаних путева је Л=260 км); изграђене улице

са савременим коловозом у граду Шапцу (само коловоз) у укупној дужини од  $L=30$  км. и тротоари са асфалтним застором.

## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ:

### Члан 3.

Вредност радова из члана 1. овог уговора износи:

- радови без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара,
- ПДВ 20%: \_\_\_\_\_ динара;
- УКУПНО СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара,

и словима: (\_\_\_\_\_).

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати до завршетка посла.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Наведена средства за исплату за наведене радове обезбедиће се према финансијском плану Наручиоца у текућој години, а средства која доспевају у наредној буџетској години биће реализована највише до износа средстава која ће бити одобрена у тој буџетској години.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА:

### Члан 4.

Исплата за изведене радове вршиће се Извођачу по испостављеним фактурама о изведеним радовима у року од 45 календарских дана од дана службеног пријема фактуре код Наручиоца.

Вредност изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених количина оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа Наручиоца, и ценама из усвојене понуде са предмером радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева,улица и тротоара на територији града Шапца који се изврше у току 2019.године плаћаће се до укупног износа средстава предвиђених Одлуком о буџету града Шапца за 2019.годину,а радови који се изврше у току 2020.године плаћаће се до укупног износа средстава која ће бити предвиђена Одлуком о буџету Града Шапца за 2020.годину.

## РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 5

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изводи у периоду од годину дана, рачунајући од дана потписивања уговора, односно до утрошка средстава предвиђених уговором.

Датум увођења извођача у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник .Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана потписивања уговора.

Радови из овог уговора ће се изводити сукцесивно, према динамици и плану одржавања Наручиоца.

Извођач се обавезује да изводи радове за које од стране Наручиоца добије писмени ,усмени налог путем факса,е mail-а или телефоном ако су у питању хитне интервенције.

Извођач радова је дужан да радове за које је добио налог отпочне најкасније у року од 48 сати од пријема налога. Извођење радова обављаће се по свим важећим техничким стандардима у најкраћем могућем року, у континуитету, без застоја и прекида радова

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

### Члан 6.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изврши у свему према Понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и усвојеним предмером и прерачуном радова \_\_\_\_\_ а који је саставни део овог Уговора, као и у складу са одредбама важећих закона,прописима и техничким условима и стандардима који важе за ову врсту посла.

### Члан 7.

Извођач радова се обавезује да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави:  
- решење о именовану одговорног извођача радова који поседује једну од важећих лиценци ИКС: 410, 412, 415,712 или 812);



- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, и да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима за материјале које користи приликом извођења радова. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и грађевинску и другу опрему и механизацију потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова;
- да уредно води грађевински дневник радова са свим прилозима (отпремнице и сл.) који морају бити редовно потписивани од стране стручног надзора и одговорног руководиоца радова;
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, замену набављеног или уграђеног материјала лошег квалитета;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова;
- након завршетка радова уклони депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке на депонију и уреди терен где су извођени радови.
- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима.

#### **Члан 8.**

Радови из овог уговора ће се изводити сукцесивно, према динамици и плану одржавања Наручиоца.

Извођач се обавезује да изводи радове за које од стране Наручиоца добије писмени, усмени налог путем факса, е mail-а или телефоном ако су у питању хитне интервенције.

Налог из претходног става овог члана нарочито треба да садржи назив и локацију пута где се радови изводе и врсту посла, а све према понуди са предмером и предрачуном радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Извођач радова је дужан да радове за које је добио налог отпочне најкасније у року од 48 сати од пријема налога. Извођење радова обављаће се по свим важећим техничким стандардима у најкраћем могућем року, у континуитету, без застоја и прекида радова.

#### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА РАДОВА**

#### **Члан 9.**

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му технички опис планираних радова.

Стручни надзор над извођењем радова вршиће надзорни орган Наручиоца, који ће контролисати количине, квалитет, динамику извођења радова и др.

#### **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ И ГАРАНТНИ РОК**

#### **Члан 10.**

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност одн.подобност за редовну употребу одређену уговором.

Гарантни рок за изведене радове по овом уговору износи 24 месеца од дана примопредаје радова. Ако се у гарантном року појаве недостаци на радовима који су последица несолидног извођења

радова, или су уграђени материјали лошег квалитета извођач је дужан да недостатке отклони без права на посебну накнаду у року који одреди Наручилац.

Ако Извођач не поступи на начин предвиђен у претходном ставу, Наручилац је овлашћен да недостатке отклони преко друге извођачке фирме на терет Извођача радова.

#### Члан 11.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача :

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

односно у групи понуђача коју чине:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

#### Члан 12.

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје:

- 1) ако Извођач касни са отпочињањем радова дуже од 5 дана;
- 2) ако Извођач не изводи радове у складу са понудом из члана 2. став 1. овог уговора и одредбама овог уговора;
- 3) ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа и Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом намере, која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка радова чије извођење је било предмет овог Уговора Наручилац и Извођач ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима.

### ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

#### Члан 13.

Уговорне стране констатују да је понуђач обавезан да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави:

- 1) Банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла, издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла, мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач у складу са условима Уговора, на дан примопредаје радова, дужан је преда наручиоцу банкарску гаранцију за **отклањање недостатака у гарантном периоду** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду издаје се у висини од 2% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног периода.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла, мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове које одреди наручилац, мањи износ који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## **ПОЛИСА ОСИГУРАЊА**

### **Члан 14.**

Извођач радова је дужан приликом потписивања уговора да достави Наручиоцу **полису осигурања и то:**

-за радове, материјал и опрему од оубичајеног ризика до њихове пуне вредности  
-за штету од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица у складу са важећим прописима

-од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговореној страни односно трећем лицу ,приликом реализације уговора у складу са важећим прописима оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

### **Члан 15.**

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима(Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" 31/93), одредбе Посебних узанси о грађењу ( Сл.лист СФРЈ бр.18/77) и други позитивни прописи.Уговорне стране сагласне су да искључују примену Посебних узанси о грађењу у делу одредби које су у супротности са овим Уговором.

### **Члан 16.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези овог или поводом овог Уговора решавати споразумно, а у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Ваљеву. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

### **Члан 17.**

Уговорне стране су предњи Уговор прочитале, сагласне су да је њихова воља верно унета у Уговор, за свој га признају тако што га својеручно потписују и по 3 (три) примерка свака Уговорна страна задржава ради употребе.

**За Наручиоца**  
**Начелник Градске управе града Шапца**

**За Извођача**  
**Директор**

\_\_\_\_\_  
**Дипл.правник Милан Васић**

**НАПОМЕНА:** Модел Уговора мора да се попуни, потпише и овери, а свака страна да се парафира и овери печатом.

**ОБРАЗАЦ 16.**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца,**

Укупна цена са зависним трошковима набавке без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4

Под бројем 1 – уписати укупну цену са урачунатим трошковима (трошкови материјала, трошкови транспорта, трошкови рада, и сви други зависни трошкови)

Под бројем 2 - уписати стопу ПДВ-а

Под бројем 3 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену

Под бројем 4 – уписати укупну цену са ПДВ-ом

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ 17.

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке - **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. лица.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

## ОБРАЗАЦ 18.

### ИЗЈАВА

У складу са захтевом из тачке 1.2.3 доказа о испуњености услова за технички капацитет, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем, да су доле наведена постројења, опрема и механизација у ИСПРАВНОМ СТАЊУ И У ФУНКЦИЈИ и то:

1. Асфалтна база максималне удаљености од Шапца до 60 км.....1 ком  
(мерено путем којим је дозвољено кретање теретних возила)
2. Финишер за асфалт (средњи:2,5 до 6м ширине) .....2 ком
3. Финишер за асфалт (мали: 1 до 2,5м ширине) .....1 ком
4. Булдозер средње снаге (око 150 КС) .....1 ком
5. Грејдер .....2 ком
6. Утоваривач средње снаге.....2 ком
7. Багер точкаш (око 15 тона).....2 ком
8. Багер гусеничар (преко 20 тона)..... 2 ком
9. Комбинирка – СКИП, ЈЦБ, ЦАТ и сл .....1 ком
10. Компресор 5м<sup>3</sup>/мин са пнуматским чекићем .....1 ком
11. Аутоцистерна за воду .....1 ком
12. Глодалица за асфалт макс.ширине 0,6 м ..... 1 ком
13. Глодалица за асфалт мин.ширине 1м.....1 ком
14. Глодалица за асфалт мин. ширине 2 м са уређајем за усисавање прашине на бубњу и траци .....1 ком
15. Камион цистерна, дистрибутер битуменске емулзије са прскалицама за наношење битуменске емулзије .....1 ком
16. Специјално возило-машина за крпљење асф.коловоза ( Patcher, SAVALCO и сл).....1 ком
17. Вибро ваљак за асфалт тежине 1-2 тоне.....2 ком
18. Вибро ваљак до 6 тона ..... 1 ком
19. Вибро ваљак преко 8 тона .....1 ком
20. Комбиновани ваљак гума-пегла (за асфалт) .....2 ком
21. Возило са четкама за чишћење коловоза .....1 ком
22. Вибро плоча мин 200кг .....1 ком
23. Тестера за сечење асфалта и бетона .....2 ком
24. Кипер камиони носивости 10-20 тона („Соло“ кипери).....6 ком
25. Кипер камиони носивости мин.25 тона ( Трук + полуприколица)..... 10 ком
26. Камион носивости до 2 тоне „путарац“.....2 ком

- 27. Аутомиксер за превоз бетона 6-9 м3.....2 ком
- 28. Нисконосећа приколица носивости мин. 25 тона за превоз машина .....2 ком
- 29. Постројење за производњу бетона – стационарно или мобилно .....1 ком
- 30. Термо контејнер за асфалт капацитета мин 8 тона .....1 ком

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

## ОБРАЗАЦ 19.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћемо уколико буде нам додељен Уговоре о јавној набавци - **Радови на одржавању општинских и некатегорисаних путева, улица и тротоара на територији града Шапца, ЈН бр. 37/19**, приликом закључења Уговора, доставити Наручиоцу полисе осигурања или копије полисе осигурања и то:

- за радове,материјал и опрему од оубичајеног ризика до њихове пуне вредности
- за штету од одговорности према трећим лицима и ставррима трећих лица у складу са важећим прписима
- од професионалне одговоности за штету коју може причинити другој уговореној страни односно трећем лицу ,приликом реализације уговора у складу са важећим прописима.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_-2019.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
**(потпис овлашћеног лица Понуђача**

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац или члан групе понуђача који је споразумом одређен да прибави полису осигурања.