

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац

15000 Шабац, Ул. Карђорђева бр. 27

тел: 015/344-099

интернет страница www.infrastrukturabasac.co.rs

Број: 404-4-11/2020-03

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка број: 10/20

Шабац, фебруар 2020. године

Градска управа града Шапца
Шабац
Број: 404-4-11/2020-03
Датум: 05.02.2020. године

1. ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама Градска управа града Шапца као наручилац у овом поступку овлашћује Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац да у њено име и за њен рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у том поступку у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку бр. 404-4-11/2020-03 од 05.02.2020. године.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац (по овлашћењу наручиоца Градске управе града Шапца) упућује позив за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку радова – јавне набавке за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге
Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу, ЈН бр. 10/20, у складу са конкурсном документацијом

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом наручиоца. Понуде морају бити достављене лично или препорученом пошиљком у затвореном коверту на адресу Јавног предузећа (које у име и за рачуна Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке): **Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, ул. Карађорђева бр. 27, 15000 Шабац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 10/20“**. На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

Рок за достављање понуда је 30 дана од дана оглашавања на Порталу јавних набавки, односно до **06.03.2020. године до 09:00 часова**.

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле на адресу Јавног предузећа, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **06.03.2020. године у 09:30 часова** у просторијама Јавног предузећа Инфраструктура Шабац Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27, други спрат, које спроводи поступак јавне набавке у име и за рачун Градске управе града Шапца.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник власник фирме).

Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, које у име и за рачун Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке, ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року од 25 дана од дана отварања понуда донети наручилац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 10/20, деловодни број: 404-4-11-2/2020-03 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 10/20, деловодни број: 404-4-11-3/2020-03 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу,

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	5
II	Подаци о предмету јавне набавке	6
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	28
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	38
IX	Образац трошкова припреме понуде	39
X	Образац изјаве о независној понуди	40
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	41
XII	Образац изјаве да су запослени обучени за безбедан рад и задужени средствима личне заштите	42
XIII	Скица за партију 1 и 2	43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Градска управа града Шапца, ул Господар Јевремова бр. 6, 15000 Шабац, ПИБ: 100084619, матични број 07170122, интернет страница: www.sabac.rs

2. На основу члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/201 и 68/2015) и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) ЈП Инфраструктура Шабац Шабац спроводи **отворени поступак јавне набавке у име и за рачун Градске управе града Шапца (у даљем тексту Наручилац) по овлашћењу које је дато Одлуком бр. 404-4-11/2020-03 од 05.02.2020. године.**
3. Јавну набавку по овлашћењу спроводи: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, ул. Карађорђева бр. 27, 15000 Шабац, интернет страница: www.infrastrukturabac.co.rs
4. Врста набавке: Набавка радова, отворени поступак обликована по партијама
5. **Циљ поступка**
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
6. **Контакт (лице или служба)**
Лице за контакт: Снежана Гвозденовић,
Е - mail адреса: sgvozdenovic@infrastrukturabac.co.rs,
Телефон: 015/344-099.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка радова —припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу,

Ознака из општег речника:

45000000: грађевински радови

Јавна набавка је обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ И СЛ.

Предмет јавне набавке бр. 10/20 су припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу,

У предмеру и предрачуну радова за сваку партију дефинисани су обим и природа радова.

На основу критеријума – најнижа понуђена цена, извршиће се избор најповољнијег понуђача.

Надзорни орган наручиоца је дужан да прати извршење закљученог Уговора за јавну набавку.

Напомене:

Понуђачи су дужни да дају понуду која укључује све трошкове.

Рок извршења радова:

Партија 1: 15 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Партија 2: 15 радних дана од дана увођења извођача у посао.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*)

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ: Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 1:

- 1) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који по било ком основу (уговор о раду на одређено или неодређено време, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима...), у складу са Законом о раду, има ангажованог радника са важећом дозволом за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке – одговорни извођач радова са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије.

Доказ: Лиценца бр. 412 или 415 одговорног извођача радова, коју издаје Инжењерска комора Србије и потврда Инжењерске коморе Србије којом се доказује да је лиценца још увек важећа, уговор о радној ангажованости и обрасци М Фонда ПИО.

Докази се достављају у неоввереним фотокопијама, а фотокопија лиценце мора бити потписана и оверена личним печатом одговорног извођача радова.

- 2) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом у власништву или закупу:

- асфалтну базу максималне удаљености од Шапца до 60 км	
- компресор са пикамером	ком. 1
- финишер за асфалт	ком. 1
- утоваривач	ком. 1
- специјална приколица за превоз машина	ком. 1
- ваљак за асфалт	ком. 1
- мали ваљак за асфалт тежине 1-2 т	ком. 1
- багер точкаш	ком. 1
- камион кипер носивости 10-20 т	ком. 2
- комбинована машина – скип	ком. 1

Доказ: Неопходан технички капацитет

- **Изјава понуђача** (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу) да је власник дела тражене опреме (асфалтна база, финишер за асфалт, ваљци за асфалт и кипер камиони), а да за остали део тражене опреме ако није у власништву понуђача има уговор о закупу или слично за период трајања уговора
- **читаче саобраћајних дозвола,**
- **пописна листа** основних средстава на дан 31.12.2019. године, потписана и оверена од стране пописне комисије, на којој је потребно **маркером у боји означити тражену механизацију**, чији власник је подносилац понуде.

- 3) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом.

Неопходан пословни капацитет:

Понуђач мора да има најмање три изведена посла на сличним радовима који су предмет ове јавне набавке у претходне три година (2017, 2018. и 2019. година)

Доказ:

Понуђач као доказ прилаже неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за извршене радове.

- 4) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом.

Неопходан финансијски капацитет:

Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 5.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године за које су издати тражени финансијски извештаји.

Доказ:

као доказ прилаже неоверене фотокопије следећих докумената:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа или
- биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања или
- исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 2:

Услов: Да има успостављен и имплементиран систем менаџмента квалитетом према стандарду **SRPS ISO 9001:2015** или одговарајућем међународном стандарду; да има успостављен и имплементиран систем управљања заштитом животне средине према стандарду **SRPS ISO 14001:2015**, или одговарајућем међународном стандарду, да има успостављен и имплементиран систем управљања заштитом и безбедношћу на раду према **SRPS OHSAS 18001:2008** или одговарајућем међународном стандарду.

Доказ: Достављање копије сертификата

Услов: Да у протекле 3 године за које су издати тражени финансијски извештаји има исказан позитиван финансијски резултат, да није пословао са губитком.

Доказ : Извештај о бонитету за период за претходне 3 године за које су издати тражени финансијски извештаји

Услов: Да је у протекле 3 године извео радове на уградњи најмање 2 терена иста или слична предмету јавне набавке у минималној укупној вредности од 7.000.000,00 динара (без ПДВ-а). Доказ: доставити копију уговора и окончаних ситуација.

Услов: Да поседује или има у закупу следећи **технички капацитет**:

1x финишер минималне ширине прављења стазе од 2,5 м

1x миксер

- Доказ: За најмање 1 машину- финишер који извлачи линију минималне ширине 2,5 м, за уградњу тартан – доставити важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, пописну листу основних средстава на дан 31.12.2019. године, **потписана и оверена од стране пописне комисије, на којој је потребно маркером у боји означити тражену механизацију, чији власник је подносилац понуде или ако није у власништву понуђача да достави уговор о закупу или слично за период трајања уговора.**

Кадровски капацитет:

Услов: Да понуђач има у радном односу минимум 5 радника

Доказ: доставити копију М образаца или уговора о раду и запосленог или радно ангажованог минимум једног Одговорног извођача радова са лиценцом 400, 410 или 411.

Доказ: Приложити копије личне лиценце за запослена или радно ангажована лица, са копијом потврде ИКС да је запослено или радно ангажовано лице (чија је лиценца приложена), члан ИКС и да је потврда важећа.

Други додатни услови за партију 1 и 2:

Неопходно је да понуђач има осигурање од опште одговорности за штете начињене трећим лицима проистекле из регистроване делатности.

Доказ:

Доставити полису осигурања од опште одговорности за штете начињене трећим лицима проистекле из регистроване делатности.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од

стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање **30 дана** од дана отварања понуда, односно средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, односно одустане од потписивања уговора; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Тражени додатни услови не могу бити већински испуњени (преко 50 %) преко подизвођача.

Наручилац може да, пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави на увид оверену копију појединих доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оверену копију свих тражених доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру обавезних услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што су:

-извод из регистра Агенције за привредне регистре;

-доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, али понуђач треба да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27, 15000 Шабац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.03.2020. године, до 09,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду ће наручилац по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27, 15000 Шабац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је у року од 45 дана од дана испостављања исправне окончане ситуације за извршене радове.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок је 2 године.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок *извођења радова* :

Партија 1: 15 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Партија 2: 15 радних дана од дана увођења извођача у посао.

Место извођења радова – Соколски дом у Шапцу.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе **бланко соло меницу** са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло менице на износ од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, квалитетно извршење посла и да поднесе картон депонованих потписа и **бланко соло меницу** са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло менице на износ од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза за отклањање недостатака у гарантном року и да поднесе картон депонованих потписа. Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за квалитетно извршење посла мора трајати до завршетка предметних радова, односно до примопредаје радова по окончаној ситуацији. Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року мора трајати до истека гарантног рока. Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима и картоном депонованих потписа, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање **30** дана од дана отварања понуда, односно средство обезбеђења за

озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, односно одустане од потписивања уговора; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца: Јавно предузеће Инфраструктура Шабац Шабац, Карађорђева 27, 15000 Шабац, електронске поште на E-mail: sgvozdencovic@infrastrukturabasac.co.rs] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позivu наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају да за неку позицију постоји разлика између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико су понуђачи понудили и исти рок важења понуде, биће изабрана понуда оног понуђача који је први предао понуду.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од **2 дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 дана** од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 2 и 3 ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150 Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро-рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац је дужан да достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем, у складу са чланом 113. Закона и истовремено активирати меницу за озбиљност понуде.

23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона.

24. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Шифра делатности:	
Врста правног лица:	<i>а) микро; б) мало; в) средње; г) велико;</i>

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ПОНУДОМ
за припремне радове за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге, ЈН бр. 10/20

Понуда за партију бр.1:припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ отвореног јавног мулифункционалног спортског терена димензија 23x43м са изградњом тврде асфалтне подлоге и попљочавањем пешачких стаза бехатон плочама ОБЈЕКТА СОКОЛСКОГ ДОМА У ШАПЦУ					
Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Износ
I. ПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ					
1.	Обележавање трасе пре почетка радова. Позиција обухвата сва геодетска мерења терена , преношења пројектованих података на терен, осигурање, профилисање, обнављање и одржавање обележених ознака на терену за све време трајања радова, односно до предаје радова инвеститору.(23,0x43,0)= Обрачун по м ² .	m ²	990,00		
2.	Опсецање постојећег асфалта d = 6-10cm машином за сечење асфалта. Обрачун по m ¹	m ¹	30,00		
3.	Машинско рушење постојеће коловозне конструкције од асфалта, дебљине d=5cm са утоваром у возило и одвожењем на депонију на даљину до 5 km. Обрачун по m ² порушене површине.	m ²	1.000,00		
4.	Чишћење асфалтних површина после рушења асфалта возилом са четкама, компресором или ручно. Обрачун по m ² очишћене површине.	m ²	990,00		
5.	Набавка материјала, производња, превоз до места уградње и машинско уграђивање горњег носећег слоја АБ11с у слоју дебљине d = 5 cm са равномерном попрсканом подлогом битуменским везивом , као и достављање резултата о контролном испитивању асфалтне мешавине и узорка из изведеног слоја. Обрачун по m ² изведене површине. асфалта.	m ²	990,00		

6.	Рушење постојећих бетонских стаза дебљине од 10-12cm од бетона машинским путем. Позиција подразумева рад и одвоз шута на депонију удаљености до 5km. Обрачун по m ² .	m ²	150,00		
7.	Машински ископ земље III и IV категорије са утоваром ископаног материјала у возило и одвожењем на депонију до 5km.(40+60)m ³ . Обрачун по m ³ ископа у самониклом стању.	m ³	90,00		
8.	Уређење постелице. Позиција обухвата грубо и фино планирање постелице грејдером, сабијање ваљком уз потребно квашење. Обрачун по m ² постелице.	m ²	250,00		
9.	Набавка, транспорт и уградња слоја дробљене камене ризле кречњачког порекла, фракције 0-31,5 mm, за поправку и довођење на пројектовану коту постојеће подлоге испод тротоара и коловоза. Позиција подразумева машинско разастирање, планирање и набијање уз потребно квашење. (M _c =50MPa) (250x0,20)= 50,0m ³ Обрачун по m ³ у збијеном стању.	m ³	50,00		
10.	Набака и уградња бетонских ивичњака 8/20 или 8/19 на подлози од бетона МБ20. Ивичњаци су сиве боје. Позиција подразумева набавку, транспорт и уградњу са свим неопходним материјалима. Обрачун по m ¹ уграђених ивичњака.	m ¹	250,00		
11.	Издизање или спуштање сливника на коту нивелете.Позиција обухвата радове на рушењу, зидању, армирању и бетонирању као и уклањању шута утоваром и одвозом на депонију до 5 km. Обрачун по комаду нивелисаног сливника.	kom	1,00		

12.	Набавка и уградња монтажне, хоризонталне решетке за линијско одводњавање на тротоарима и колско-пешачким површинама. - са лаком поцинкованом решетком и пластичним каналом димензија око 100/100 mm за лако оптерећење B125 Обрачун по m ¹ .	m ¹	10,00		
13.	Бетонирање мањих површина бетоном MB25. Позиција обухвата израду оплате, набавку и уградњу бетона, демонтажу оплате као и потребну негу бетона. Обрачун по m ² избетониране површине	m ²	20,00		
14.	Набавка, транспорт и уградња камене ситнежи, фракције од 0-8 mm, у слоју просечне дебљине d = 5cm испод бехатон плоча на тротоару.(240x0,05)= Обрачун по m ³ материјала у растреситом стању.	m ³	12,00		
15.	Набавка транспорт и уградња бехатон плоча димензија 20x20x6cm. Плоче слагати по модулу и шеми из пројекта. Плоче су двослојне вибропресоване, тип завршне обраде: кварц једнобојно – црвена. Завршни слој се третира средством за смањење хидроскопности. Производ мора да одговара захтевима стандарда СРПС ЕН1338/1339. Плоче полагати на претходно припремљену подлогу од каменог агрегата дебљине 4-5cm, која је посебна позиција. Након полагања поплочану површину је потребно изравнати вибро плочом са заштитном гумом а фуге испунити кварцним песком до врха. Обрачун по m ² поплочане површине.	m ²	200,00		
УКУПНО РАДОВИ без ПДВ-а					
У К У П Н О ПДВ (20 %)					
У К У П Н О РАДОВИ са ПДВ:					

Понуђач:

1. је у систему ПДВ-а;
2. није у систему ПДВ-а.
(заокружити одговарајуће)

Ако понуђач није у систему ПДВ-а попуњава само колону – „Цена без ПДВ-а“ (не треба попуњавати поља: УКУПНО (ПДВ) и УКУПНО (са ПДВ-ом).

Цена за предметне радове (без ПДВ-а)	
Рок и начин плаћања	У року од 45 дана од дана испостављања исправне окончане ситуације
Гарантни рок	2 године
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
Рок вршења радова	15 радних дана од дана увођења у посао
Начин подношења понуде	
Место извођења и начин примопредаје радова	Соколски дом у Шапцу, комисијски - записнички

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

Понуда за партија бр. 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу,

<p align="center">ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА ИЗГРАДЊУ НОСЕЋЕГ ЗАВРШНОГ ЗАШТИТНОГ ГУМЕНОГ ХАБАЈУЋЕГ СЛОЈА ПОЛИУРЕТАНСКЕ -ТАРТАН ПОДЛОГЕ отвореног јавног мулифункционалног спортског терена, димензија 23x43 м ОБЈЕКТА СОКОЛСКОГ ДОМА У ШАПЦУ</p>					
Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Износ
I. ЗАВРШНИ РАДОВИ					
1.	Набавка и уградња синтетичке мулти-подлоге од масивних ЕПДМ гранула и полиуретанског везива укупне дебљине 10мм . Први слој полиуретански прајмер за бетон. Други слој носећи - еластично-хабајући слој од 10 мм од ЕПДМ гранулата у бордо- црвеној и црној боји, у односу 50%-50%, 1,0-3,5 мм полиуретанског везива Обрачун по м ² изведене површине тартан подлоге.	м ²	990,00		
УКУПНО РАДОВИ без ПДВ-а:					
УКУПНО ПДВ (20 %):					
УКУПНО са ПДВ-ом:					

Понуђач:

1. је у систему ПДВ-а;
2. није у систему ПДВ-а.
(заокружити одговарајуће)

Ако понуђач није у систему ПДВ-а попуњава само колону – „Цена без ПДВ-а“ (не треба попуњавати поља: УКУПНО (ПДВ) и УКУПНО (са ПДВ-ом)).

Цена за предметне радове (без ПДВ-а)	
Рок и начин плаћања	У року од 45 дана од дана испостављања исправне окончане ситуације
Гарантни рок	2 године
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
Рок вршења радова	15 радних дана од дана увођења у посао
Начин подношења понуде	
Место извођења и начин примопредаје радова	Соколски дом у Шапцу, комисијски - записнички

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!

У Г О В О Р О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА –

припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Закључен између:

1. Градска управа града Шапца, Ул. Господар Јевремова бр. 6 (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ: 100084619, матични број: 07170122, број рачуна: 840-10640- 24, коју заступа начелник Милан Васић

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Извођач радова) ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____, које заступа директор _____.

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет јавне набавке бр. ЈН 10/20 су припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу

Члан 2.

Извођач радова, као најповољнији понуђач, се обавезује да за потребе наручиоца изврши радове који чине предмет овог уговора, у свему према условима из понуде и захтеву наручиоца.

Наручилац уступа, а Извођач радова прихвата да са радном снагом, материјалом, механизацијом и погонском и другом енергијом, коју сам обезбеђује, изведе радове припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 1: припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена Соколског дома у Шапцу а у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку и овом уговору.

Извођач радова ће предметне радове извести у свему према овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку, техничкој документацији са извршеном техничком контролом, техничким спецификацијама, предмером и предрачуном радова, у утврђеном року из овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

Члан 3.

Уговорена вредност из чл. 1. уговора износи _____ динара без ПДВ-а,

а _____ динара са ПДВ-ом, по понуди заведеној код Наручиоца под бр. ____/____ од _____ 2020. године (*редни број и датум пријема понуде код наручиоца не попуњава понуђач већ попуњава наручилац при сачињавању уговора*).

Члан 4.

Плаћање је у року од 45 дана од дана испостављања исправне окончане ситуације.

Члан 5.

Рок за извођење радова је **15 радних дана од дана увођења извођача у посао.**

Рок је битан елемент овог уговора и почиње да тече даном увођења Извођача радова у посао. Увођење Извођача радова у посао констатоваће овлашћени представник Наручиоца и Извођача радова уписом у грађевински дневник.

Извођач је дужан да именује техничко лице одговарајуће стручне спреме које ће бити надлежно за комуникацију са надзорним органом (потписивање листова грађевинске књиге, грађевинског дневника, привремених и окончане ситуације...).

Приликом извођења предметних радова извођач радова не може прећи са једне на другу позицију без благовременог обавештавања надзорног органа и његове сагласности која ће бити констатована у грађевинском дневнику.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се уговор раскинути уколико је над Извођачем радова покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или принудног поравнања или ако Извођач радова пренесе или уступи Уговор, или ако је Извођач радова:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. неоправдано касни дуже од 5 (пет) дана, без могућности да надокнади изгубљено време;
4. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
5. упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да спроводи радове у складу са Конкурсном документацијом, или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
6. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
7. у случају да Наручилац не обезбеди средства за финансирање радова који су предмет овог уговора, Извођач радова неће имати никаква потраживања укључујући и евентуалне накнаде штете према Наручиоцу по основу овог уговора и поступка јавне набавке који је претходио закључењу овог уговора;
8. пропустио да достави тражене гаранције и/или осигурање, на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;
9. својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране надзорног органа, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом;
10. као и из других разлога дефинисаних законом.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било ког од наведених разлога у овом члану, Извођач радова нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

Бланко соло менице (меница за квалитетно извршење посла и меница за отклањање недостатака у гарантном року) регистроване у регистру НБС, са меничним писмима - овлашћењима за корисника бланко соло меница као средствима финансијског обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку реализације уговора о јавној набавци, односно квалитетно извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року.

Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за извршење обавезе у уговореном року и квалитетно извршење посла мора трајати до завршетка предметних радова, односно до примопредаје радова по окончаној ситуацији. Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року мора трајати до истека гарантног рока.

Уколико извођач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима и картоном депонованих потписа, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране понуђача, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке извођача радова, ради наплате средстава у износу:

1. За квалитетно извршење посла.

2. За отклањање недостатака у гарантном року. У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Члан 8.

Потписом Уговора Извођач радова потврђује да је упознат са комплетном техничком документацијом и техничким спецификацијама потребним за извођење радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

Извођач радова се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације.

Извођач радова је одговоран за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач радова ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач радова преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу, Извођач радова ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са понудом, конкурсном документацијом и одредбама овог уговора.

Извођач радова је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач радова не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

Извођач радова је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, пријема свих материјала и интерену контролу свих радова са важећим прописима и стандардима.

Извођач радова се обавезује да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу.

Извођач радова је у обавези да учествује у поступку техничког прегледа изведених радова, коначном обрачуну и примопредаји радова.

Извођач радова је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

Извођач радова је дужан да, по стицању услова, надлежним органима пријави почетак извођења радова.

Члан 9.

Извођач је дужан да, пре почетка извођења радова, писмено обавести наручиоца о лицу које је одредио за одговорног извођача, а наручилац је дужан да обавести извођача о лицу коме је поверио вршење стручног надзора над извођењем радова.

Извођач је проценио обим и природу рада и материјала потребног за завршетак радова, прилазе, смештај који ће му можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, упознат у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, као и преглед комплетне уговорне документације, чиме Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Цена из члана 3. овог уговора садржи: вредност материјала, радне снаге, механизације, средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију извођења радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да, при извођењу радова, изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност приликом извођења радова, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања радова.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из ст. 1. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

За евентуалну штету причињену трећим лицима одговоран је Извођач радова.

Извођач је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика радове, материјал, опрему и раднике запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари на градилишту.

Лице задужено за надзор је задужено да прати испуњење уговорних обавеза.

Извођач радова се обавезује да, за лица у радном односу, поднесе све потребне пријаве за обавезно социјално осигурање (изврши уплату припадајућег пореза и доприноса и исплату нето зарада), о свом трошку да изврши осигурање радова и лица која су у радном односу код Извођача радова, према Закону о осигурању („Сл. гласник“ бр. 55/04, 70/04, 61/05, 85/05, 101/07, 63/09 – одлука УС, 107/09, 99/11, 119/12, 116/13 и 139/14 – др. закон) и предузме све мере заштите опреме и ангажованог особља у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник“ бр. 101/05 и 91/15).

Члан 11.

За извршене радове по овом уговору утврђује се гарантни рок 2 године, од дана овере окончане ситуације.

У гарантном року Извођач радова је дужан да, без права на накнаду, отклони све недостатке који се појаве његовом кривицом. Извођач радова је дужан да се, на писмени позив Наручиоца, одазове у року од 7 (седам) дана, ради отклањања недостатака, а у случају хитне интервенције, одмах по позиву Наручиоца.

Уколико Извођач радова у овом року не приступи отклањању недостатака, који су проистекли његовом кривицом, Наручилац има право да, после поновне опомене, недостатке отклони на терет Извођача радова, ангажовањем другог извођача радова.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади штету, уколико Наручилац не може да користи објекат због недостатака, за које кривицу сноси Извођач радова.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове, настале поводом отклањања недостатака по овом члану уговора, Наручилац има право да од извођача тражи накнаду до пуног износа трошкова отклањања недостатака, а Извођач радова се обавезује да овај износ надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре, без права на приговор, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

Члан 12.

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, одредбе Посебних узанси о грађењу (»Службени лист СРЈ« бр. 18/77) као и других позитивних законских прописа. Уговарачи сагласно искључују примену посебних узанси о грађењу у делу одредби које су у супротности са овим уговором.

Члан 14.

У случају спора по овом уговору, решаваће надлежан суд.

Члан 15.

Уговор је закључен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац, а 3 (три) примерка извођач радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :

ЗА НАРУЧИОЦА:

начелник Милан Васић

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!

У Г О В О Р О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА –

припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу,

Закључен између:

1. Градска управа града Шапца, Ул. Господар Јевремова бр. 6 (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ: 100084619, матични број: 07170122, број рачуна: 840-10640- 24, коју заступа начелник Милан Васић

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Извођач радова) ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____, које заступа директор _____.

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет јавне набавке бр. ЈН 10/20 су припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Набавка је обликована по партијама:

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу Члан 2.

Извођач радова, као најповољнији понуђач, се обавезује да за потребе наручиоца изврши радове који чине предмет овог уговора, у свему према условима из понуде и захтеву наручиоца.

Наручилац уступа, а Извођач радова прихвата да са радном снагом, материјалом, механизацијом и погонском и другом енергијом, коју сам обезбеђује, изведе радове припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге

Партија 2: постављање полиуретанске тартан подлоге на отвореном спортском терену Соколског дома у Шапцу а у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку и овом уговору.

Извођач радова ће предметне радове извести у свему према овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку, техничкој документацији са извршеном техничком контролом, техничким спецификацијама, предмером и предрачуном радова, у утврђеном року из овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

Члан 3.

Уговорена вредност из чл. 1. уговора износи _____ динара без ПДВ-а,

а _____ динара са ПДВ-ом, по понуди заведеној код Наручиоца под бр. ____/____ од _____ 2020. године (*редни број и датум пријема понуде код наручиоца не попуњава понуђач већ попуњава наручилац при сачињавању уговора*).

Члан 4.

Плаћање је у року од 45 дана од дана испостављања исправне окончане ситуације.

Члан 5.

Рок за извођење радова је **15 радних дана од дана увођења извођача у посао.**

Рок је битан елемент овог уговора и почиње да тече даном увођења Извођача радова у посао. Увођење Извођача радова у посао констатоваће овлашћени представник Наручиоца и Извођача радова уписом у грађевински дневник.

Извођач је дужан да именује техничко лице одговарајуће стручне спреме које ће бити надлежно за комуникацију са надзорним органом (потписивање листова грађевинске књиге, грађевинског дневника, привремених и окончане ситуације...).

Приликом извођења предметних радова извођач радова не може прећи са једне на другу позицију без благовременог обавештавања надзорног органа и његове сагласности која ће бити констатована у грађевинском дневнику.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се уговор раскинути уколико је над Извођачем радова покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или принудног поравнања или ако Извођач радова пренесе или уступи Уговор, или ако је Извођач радова:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. неоправдано касни дуже од 5 (пет) дана, без могућности да надокнади изгубљено време;
4. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека 5 (пет) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
5. упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да спроводи радове у складу са Конкурсном документацијом, или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
6. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
7. у случају да Наручилац не обезбеди средства за финансирање радова који су предмет овог уговора, Извођач радова неће имати никаква потраживања укључујући и евентуалне накнаде штете према Наручиоцу по основу овог уговора и поступка јавне набавке који је претходио закључењу овог уговора;
8. пропустио да достави тражене гаранције и/или осигурање, на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;
9. својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране надзорног органа, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом;
10. као и из других разлога дефинисаних законом.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било ког од наведених разлога у овом члану, Извођач радова нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

Бланко соло менице (меница за квалитетно извршење посла и меница за отклањање недостатака у гарантном року) регистроване у регистру НБС, са меничним писмима - овлашћењима за корисника бланко соло меница као средствима финансијског обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку реализације уговора о јавној набавци, односно квалитетно извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року.

Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за извршење обавезе у уговореном року и квалитетно извршење посла мора трајати до завршетка предметних радова, односно до примопредаје радова по окончаној ситуацији. Финансијско обезбеђење, односно бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року мора трајати до истека гарантног рока.

Уколико извођач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима и картоном депонованих потписа, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране понуђача, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке извођача радова, ради наплате средстава у износу:

1. За квалитетно извршење посла.

2. За отклањање недостатака у гарантном року. У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Члан 8.

Потписом Уговора Извођач радова потврђује да је упознат са комплетном техничком документацијом и техничким спецификацијама потребним за извођење радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

Извођач радова се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације.

Извођач радова је одговоран за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач радова ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач радова преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу, Извођач радова ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са понудом, конкурсном документацијом и одредбама овог уговора.

Извођач радова је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач радова не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

Извођач радова је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, пријема свих материјала и интерену контролу свих радова са важећим прописима и стандардима.

Извођач радова се обавезује да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу.

Извођач радова је у обавези да учествује у поступку техничког прегледа, коначном обрачуну и примопредаји радова.

Извођач радова је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

Извођач радова је дужан да, по стицању услова, надлежним органима пријави почетак извођења радова.

Члан 9.

Извођач је дужан да, пре почетка извођења радова, писмено обавести наручиоца о лицу које је одредио за одговорног извођача, а наручилац је дужан да обавести извођача о лицу коме је поверио вршење стручног надзора над извођењем радова.

Извођач је проценио обим и природу рада и материјала потребног за завршетак радова, прилазе, смештај који ће му можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, упознат у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, као и преглед комплетне уговорне документације, чиме Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Цена из члана 3. овог уговора садржи: вредност материјала, радне снаге, механизације, средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију извођења радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да, при извођењу радова, изврши обезбеђење радова, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања радова.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из ст. 1. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

За евентуалну штету причињену трећим лицима одговоран је Извођач радова.

Извођач је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика радове, материјал, опрему и раднике запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари на градилишту.

Лице задужено за надзор је задужено да прати испуњење уговорних обавеза.

Извођач радова се обавезује да, за лица у радном односу, поднесе све потребне пријаве за обавезно социјално осигурање (изврши уплату припадајућег пореза и доприноса и исплату нето зарада), о свом трошку да изврши осигурање радова и лица која су у радном односу код Извођача радова, према Закону о осигурању („Сл. гласник“ бр. 55/04, 70/04, 61/05, 85/05, 101/07, 63/09 – одлука УС, 107/09, 99/11, 119/12, 116/13 и 139/14 – др. закон) и предузме све мере заштите опреме и ангажованог особља у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник“ бр. 101/05 и 91/15).

Члан 11.

За извршене радове по овом уговору утврђује се гарантни рок од 2 године, од дана овере окончане ситуације.

У гарантном року Извођач радова је дужан да, без права на накнаду, отклони све недостатке који се појаве његовом кривицом. Извођач радова је дужан да се, на писмени позив Наручиоца, одазове у року од 7 (седам) дана, ради отклањања недостатака, а у случају хитне интервенције, одмах по позиву Наручиоца.

Уколико Извођач радова у овом року не приступи отклањању недостатака, који су проистекли његовом кривицом, Наручилац има право да, после поновне опомене, недостатке отклони на терет Извођача радова, ангажовањем другог извођача радова.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади штету, уколико Наручилац не може да користи објекат због недостатака, за које кривицу сноси Извођач радова.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове, настале поводом отклањања недостатака по овом члану уговора, Наручилац има право да од извођача тражи накнаду до пуног износа трошкова отклањања недостатака, а Извођач радова се обавезује да овај износ надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре, без права на приговор, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

Члан 12.

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, одредбе Посебних узанси о грађењу («Службени лист СРЈ» бр. 18/77) као и других позитивних законских прописа. Уговарачи сагласно искључују примену посебних узанси о грађењу у делу одредби које су у супротности са овим уговором.

Члан 14.

У случају спора по овом уговору, решаваће надлежан суд.

Члан 15.

Уговор је закључен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац, а 3 (три) примерка извођач радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :

ЗА НАРУЧИОЦА:

начелник Милан Васић

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Елементи структуре цене	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1.	Партија бр. 1:			
2.	Партија бр. 2:			
УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђачи су дужни да дају приказ структуре цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за **радове припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____
МЕСТО: _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам, при састављању своје понуде у поступку јавне набавке бр. 10/20 за **радове припремни радови за реконструкцију отвореног спортског терена на локацији Соколски дом у Шапцу и постављање полиуретанске тартан подлоге** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају образац копирати у довољном броју примерака.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА СУ ЗАПОСЛЕНИ ОБУЧЕНИ ЗА БЕЗБЕДАН РАД И ДА СУ ЗАДУЖЕНИ СРЕДСТВИМА ЛИЧНЕ ЗАШТИТЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

МЕСТО: _____

И З Ј А В А

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам, за све запослене обавио обуку за безбедан рад и да су запослени и лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова, задужени средствима личне заштите.

Датум:

М.П.

Понуђач:

